

# Dokumentenmanagement und Archivierung für SAP Business One

## Vollständige und rechtssichere Ablage aller Dokumente

**ELO4SAP Business One ermöglicht den schnellen und einfachen Einstieg in die Dokumentenverwaltung und -archivierung.**

ELO4SAP Business One verbindet die Unternehmenssoftware SAP® Business One mit dem Dokumentenmanagement-System ELOprofessional / ELOenterprise. Mit Hilfe der Schnittstelle ELO4SAP Business One können die in SAP® Business One erzeugten Belege, wie beispielsweise Angebote, Rechnungen, Lieferscheine, etc., vollautomatisch in ELO archiviert werden. Dabei werden die Metadaten übergeben und zur strukturierten Ablage herangezogen.

Nicht nur bei Ausgangsbelegen, sondern auch bei der Ablage von Eingangsbelegen hilft ELO4SAP Business One. Eingangsrechnungen werden gescannt und dem Bearbeiter zunächst in seiner persönlichen Postbox zur weiteren Bearbeitung zur Verfügung gestellt. Nach der Verbuchung in SAP® Business One wird der Beleg dann mit Metadaten versehen direkt abgelegt.

### Wem das noch nicht reicht ...

Zusätzlich zur Dokumentenablage aus SAP® Business One können ebenfalls Dokumente aus ProjectManagement, basierend auf SAP® Business One, oder Microsoft Office Dokumente abgelegt, verwaltet und archiviert werden. Dabei besteht neben der Archivierung über die Druckfunktion als Tiff oder PDF Dokument die Möglichkeit zur strukturierten Ablage und Verwaltung von „lebendenden Dokumenten“ im Original Format, wie z. B. Word, Excel, PowerPoint. Dank der Check-In/Check-Out Funktionalitäten stehen diese Dokumente weiterhin zur Bearbeitung zur Verfügung.

### ELO4SAP Business One Features

- Ausgangsbelegablage aus SAP® Business One / ProjectManagement
- Eingangsbelegverarbeitung
- Microsoft Office Integration
- Umfangreiche Suchfunktionalitäten
- Mandantenfähigkeit
- Mehrsprachigkeit
- Versionierung
- Unterstützung rechtlicher Anforderungen
- Grafischer ELO Workflow-Designer
- Wiedervorlagen & AdHoc-Workflows im DMS
- Integrierter Scan-Client

### Die Ablage von Belegen

Beim Ablegen der Belege (z. B. beim Druck in SAP® Business One) erfolgt eine automatische Indizierung. Die indizierten Belege befinden sich anschließend in einer klassischen Ablagestruktur. Zum Beispiel: Mandant, Kundenname (von A bis Z), Geschäftsjahr, Belegart. Sowohl für die Begriffe als auch für die Ablagestruktur wird ein Standard mitgeliefert, der – je nach Anforderungen im Hause – ohne Programmierung angepasst werden kann.

### Recherche

Belege können nun direkt aus SAP® Business One oder ProjectManagement basierend auf SAP® Business One recherchiert werden. Eine mögliche Suche wäre beispielsweise: „Angebot November 2010 Dachsolaranlage“ und das System zeigt nicht nur das Angebot, sondern alle dazu gehörenden Dokumente, wie E-Mails oder Office-Dokumente mit an.



### **ELO4SAP Business One: Ein variables System**

ELO4SAP Business One ermöglicht sowohl einen kostengünstigen Einstieg in das unternehmensweite Dokumentenmanagement, als auch flexible Möglichkeiten der Erweiterung.

### **Small Business Paket & Business Paket**

ELO4SAP Business One ist in zwei Varianten erhältlich: Als Small Business Paket und Business Paket. Das Small Business Paket ist auf 10 User und die reine Anbindung an SAP® Business One und Project Management limitiert. Zur Anbindung von weiteren Applikationen, wie z. B. CRM-Systeme und Webshops, der Nutzung der Such Toolbar sowie umfangreicheren Integrationsmöglichkeiten von Microsoft Office Produkten ist der Einsatz des Business Pakets erforderlich.

Damit sind die Einsatzmöglichkeiten lange nicht erschöpft. Sprechen Sie uns an, damit wir die speziellen Anforderungen in Ihrem Unternehmen kennenlernen und Ihnen ein individuelles Angebot zusammenstellen können!

### **SAP® Business One**

SAP® Business One ist eine leistungsstarke Unternehmenssoftware (ERP) für kleinere und mittelständische Unternehmen. Die Software unterstützt alle Kernbereiche im Unternehmen wie Berichtswesen, Finanzmanagement, Geschäftspartner, Vertrieb, Kundenbeziehungsmanagement (CRM), Produktion, Lagerverwaltung und Einkauf.

Mit ProjectManagement basierend auf SAP® Business One liegt eine ERP-Lösung für projektorientiert arbeitende Unternehmen vor.

### **ELO**

ELO ist ein Dokumentenmanagement System (DMS) zur elektronischen Ablage, Verwaltung und Archivierung von Dokumenten und Informationen. Anhand von Metadaten und einer integrierten Volltextsuche stehen die Dokumente für umfangreiche Recherchezwecke zur Verfügung.

### **Welche Vorteile bietet der Einsatz von ELO4SAP Business One?**

- Durch die einfachen Recherchemöglichkeiten wird das Auffinden von Dokumenten (auch Journalbuchungen) erheblich erleichtert.
- Der Aufruf einzelner Belege erfolgt intuitiv über Schaltflächen, die nahtlos in die Oberfläche von SAP® Business One integriert sind. Die Anwender brauchen sich nicht umzugewöhnen.
- Der berechtigte Anwender kann alle archivierten Belege jederzeit ansehen und sogar nachträglich Markierungen oder Anmerkungen (wie Haftnotizen bei der Papierablage) hinzufügen.
- Für Unternehmen mit einem großen Aufkommen an Belegen wird die Ablage logistisch deutlich erleichtert und der Raumbedarf sinkt.
- Der Einsatz führt zu verbesserten, effizienteren Unternehmensprozessen.
- Die Lösung ist ein günstiger Einstieg in die Revisionsicherheit. Die elektronische Archivierung selbsterzeugter digitaler Belege ist eine wichtige Anforderung der GDPdU-konformen Aufbewahrung von steuerrelevanten Belegen.
- ELO4SAP Business One ist ein System, dass flexibel an den sich verändernden Bedarf im Unternehmen angepasst werden kann.

Weitere Infos auf der CeBIT 2011:

#### **Halle 3, Stand F30 ELO Digital Office GmbH**

busitec GmbH  
Rudolf-Diesel-Straße 59  
48157 Münster

Tel. +49 251 13335-0  
Fax +49 251 13335-35

info@busitec.de  
www.busitec.de

#### **Halle 5 Stand A18 SAP Partner für den Mittelstand**

MARINGO Computers GmbH  
Stolberger Straße 114 a  
50933 Köln

Tel. +49 221 949058-0  
Fax +49 221 949058-8

info@maringo.de  
www.maringo.de

 busitec  
a little BIT of individuality.